

セコムあんしんログインサービス利用者マニュアル  
ID パスワード認証+ワンタイムパスワード認証  
(macOS)

Version 1.21

2023年12月28日

セコムトラストシステムズ株式会社

---

改版履歴		
版数	日付	内容
V. 1.00	2014/1/31	初版発行
V. 1.10	2015/1/26	パスワード再発行後のパスワード変更画面機能追加
V. 1.20	2022/8/9	サポート環境変更
V. 1.21	2023/12/28	サポート環境変更、体裁の修正

---

## 目次

1. はじめに .....	1
2. パスワードのご利用について.....	2
3. 認証情報登録画面.....	3
4. ログイン方法 .....	5
5. アカウント管理画面.....	8
6. パスワード再発行.....	11
7. 付録1 端末の追加 .....	15
8. 付録2 ログイン方法の変更 .....	17
9. 付録3 端末情報の変更と削除 .....	18

## 1. はじめに

本マニュアルは、セコムトラストシステムズが提供する認証情報登録画面の操作およびアカウント管理画面の利用方法を記載したマニュアルです。

本マニュアルは、Apple Safariの環境で作成をしています。ご利用のOSやブラウザによって、本マニュアルの画面と多少異なる場合がありますのでご注意ください。

### サポート環境

#### ●OS

macOS (Apple 社がサポート対象としているバージョンに限る)

#### ●ブラウザ

Apple Safari

Mozilla Firefox

## 2. パスワードのご利用について

お客様に決めていただくパスワードは、ログイン時のご本人様確認のために必要な情報です。以下の点につきましてご注意ください。

- ・パスワードは他人に推測されやすいものを登録しないでください。
- ・パスワードは定期的に変更を行ってください。
- ・パスワードはご契約内容により、有効期限があります。
- ・パスワード、ワンタイムパスワードが第三者に知られないよう、十分ご注意ください。
- ・パスワード、ワンタイムパスワードは第三者に使用させてはならないものとします。

※パスワードの設定条件は以下のとおりです。

半角/全角	使用可能文字種	桁数	説明
半角	数字、英字（大）、英字（小）、記号 !"#\$%&'()*+,-./:;<=>¥@[^_` ~	8桁以上 32桁以下	桁数はご契約の内容により異なります。

※ご契約内容によりパスワード入力文字に制限があります。

使用不可文字
ユーザ ID や登録済みのメールアドレスアカウント名が含まれるパスワード
パスワード変更前と同一のパスワード

### 3. 認証情報登録画面

はじめに、ご利用の Web サイトから、リンクやメールなどの方法で『認証情報取得先 URL』および『ワンタイムパスワード』が案内されます。

『認証情報取得先 URL』へアクセスすると、セコムあんしんログインサービスの画面が表示されますので、以下手順に従って操作を行ってください。

- (1) ①ワンタイムパスワードを入力して、②次へボタンをクリックします。

SECOM 株式会社  
セコムあんしんログインサービス

「初回認証」 → 認証情報登録 → 認証情報登録完了

お客様のログインに使用する認証情報を登録します。  
お客様に送られたワンタイムパスワードを入力し、認証情報登録画面に進んでください。

ユーザID p-01-usr012  
ワンタイムパスワード ..... ①

次へ ②

SECOM  
あんしん  
ログインサービス  
ご利用ください。

※ 以下メッセージが表示された場合は、ワンタイムパスワードの入力に誤りがあります。

SECOM 株式会社  
セコムあんしんログインサービス

「初回認証」 → 認証情報登録 → 認証情報登録完了

お客様のログインに使用する認証情報を登録します。  
お客様に送られたワンタイムパスワードを入力し、認証情報登録画面に進んでください。

・ ワンタイムパスワードが一致しません

ユーザID p-01-usr007  
ワンタイムパスワード .....

次へ

- (2) 認証情報を設定します。任意のパスワードを決め、①パスワード、②パスワード確認に入力します。次に、③秘密の質問をプルダウンより選択して④秘密の質問答えを決めて入力し、⑤登録ボタンをクリックします。

初回認証 → 「認証情報登録」 → 認証情報登録完了

お客様のログインに使用する認証情報を入力してください。  
認証情報をお忘れの際に確認するための秘密の質問を選択し、その答えを入力してください。

ユーザID p-01-usr012

パスワード  ①

パスワード確認  ②

秘密の質問  ③

秘密の質問答え  ④

⑤

SECOM  
クリックして  
登録書の内容をご確認ください。

- (3) 登録が完了しました。

初回認証 → 認証情報登録 → 「認証情報登録完了」

認証情報の登録が完了しました。  
ご利用のWebサイトにアクセスしてください。

SECOM  
クリックして  
登録書の内容をご確認ください。

#### 4. ログイン方法

ご利用の Web サイトにアクセスをすると、ユーザ ID を入力する画面が表示されます。

※ご契約の内容によって、画面表示が異なりますのでご注意ください。

- (1) ① **ユーザ ID** と ② **パスワード** を入力して、③ **ログイン** ボタンをクリックします。

※ご契約内容によっては、パスワードの有効期限が切れている場合、以下メッセージが表示されます。

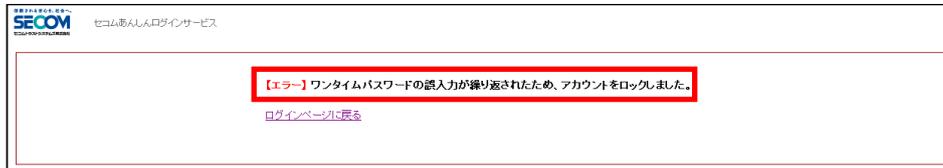
- 任意のパスワードを決めて、① **新しいパスワード**、② **新しいパスワード(確認)** に入力し、③ **登録** ボタンをクリックします。

※ご契約内容により、以下メッセージが表示される場合があります。  
変更前のパスワードと同一のパスワードを登録できません。

(2) ワンタイムパスワードが電子メールで通知されますので、①ワンタイムパスワードを入力して、②ログインボタンをクリックします。

※以下メッセージが表示された場合は、ユーザ ID、パスワード、ワンタイムパスワードのいずれかに誤りがあります。

※パスワード、ワンタイムパスワードを規定回数以上間違えて入力した場合、アカウントロック画面が表示されます。この場合はロック解除が必要になりますので、ご利用の Web サイト運営会社サポート窓口へご連絡ください。



## 5. アカウント管理画面

ご利用の Web サイトから、セコムあんしんログインサービスのアカウント管理サイトへのリンクがある場合、以下の機能を使用することができます。

※ご利用の Web サイトによってはリンクがない場合もございます。その場合、本章記載の操作は行えません。

※ご契約の内容によって、画面表示が異なりますのでご注意ください。

ユーザ ID とパスワードを入力後、セコムあんしんログインサービス画面にアクセスします。

(1) ご利用の Web サイトからアカウント管理サイトのリンクをクリックします。

以下画面が表示されますので、メニューより①「アカウント管理」をクリックするとお客様自身の登録情報を確認することができます。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

**アカウント管理** ①

パスワード変更

秘密の質問・答え変更

ログイン履歴閲覧

「アカウント管理」

利用されている端末の管理が行えます。

ユーザID: p-01-usr012

・端末情報

端末No	メールアドレス	電子証明書有効期限	証明書ダウンロード用パスワード
1	@secom.co.jp	なし	

クリックして  
登録書の内容を  
ご確認ください。

※ご契約の内容によっては、以下の画面が表示されます。

ユーザID: p-01-usr012

・端末情報

端末No	メールアドレス	電子証明書有効期限	証明書ダウンロード用パスワード
1	@secom.co.jp	なし	

追加

- (2) メニューより①パスワード変更をクリックすると、本マニュアル『3. 認証情報登録画面』で設定をしたパスワードを変更することができます。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

- アカウント管理
- パスワード変更** ①
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧

「パスワード変更」 → パスワード変更完了

お客様のログインに使用するパスワードを入力してください。

ユーザID p-01-usr012

現在のパスワード

変更後のパスワード

変更後のパスワード確認

変更

- (3) メニューより①秘密の質問・答え変更をクリックすると、本マニュアル『3. 認証情報登録画面』で設定をした秘密の質問・答えを変更することができます。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

- アカウント管理
- パスワード変更
- 秘密の質問・答え変更** ①
- ログイン履歴閲覧

「秘密の質問・答え変更」 → 完了

現在登録されている秘密の質問と答えの変更を行います。  
新たに秘密の質問を選択し、その答えを入力してください。

ユーザID p-01-usr012

秘密の質問 母親の旧姓は? ▾

秘密の質問答え

変更

- (4) メニューより①「ログイン履歴閲覧」をクリックすると、お客様自身のログイン履歴を確認することができます。



セコムあんしんログインサービス

メニュー

- アカウント管理
- パスワード変更
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧** ①

「ログイン履歴閲覧」

お客様の直近1ヶ月のログイン履歴を表示しています。

1 ~ 3 / 3件

日時	アクセス元IP	ログイン結果
2013/04/22 15:44:58	61.114.177.116	ログイン成功
2013/04/22 15:43:58	61.114.177.116	ログイン成功
2013/04/22 15:33:58	61.114.177.116	ログイン成功

1 / 1 ページ

- (5) 操作が終わりましたら、①「ログアウト」ボタンをクリックして終了してください。



セコムあんしんログインサービス

メニュー

- アカウント管理
- パスワード変更
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧

「ログイン履歴閲覧」

お客様の直近1ヶ月のログイン履歴を表示しています。

1 ~ 3 / 3件

日時	アクセス元IP	ログイン結果
2013/04/22 15:44:58	61.114.177.116	ログイン成功
2013/04/22 15:43:58	61.114.177.116	ログイン成功
2013/04/22 15:33:58	61.114.177.116	ログイン成功

1 / 1 ページ

ログアウト ①

## 6. パスワード再発行

ご利用の Web サイトから、セコムあんしんログインサービスのパスワード再発行のリンクがある場合、以下の機能を使用することができます。

※ご利用の Web サイトによってはリンクがない場合もございます。その場合、本章記載の操作は行えません。

※ご契約の内容によって、画面表示が異なりますのでご注意ください。

パスワード再発行画面にアクセスします。

- (1) ① **ユーザ ID** と ② **メールアドレス** を入力して、③ **送信** ボタンをクリックします。

- (2) パスワードの再発行が完了しました。「パスワード再発行手順のご案内」が電子メールで通知されますので、通知メール内に記載の URL にアクセスします。

- (3) あらかじめ設定をした①**秘密の質問**をプルダウンより選択して、②**秘密の質問答え**を入力し、③**送信**ボタンをクリックします。

SECOM セコムあんしんログインサービス

パスワード再発行案内 → パスワード再発行案内完了 → 「パスワード再発行」 → パスワード再発行完了

お客様のパスワードを再発行します。  
お客様のユーザ登録時に指定された質問を選択して、その答えを入力してください。

秘密の質問  ①

秘密の質問答え  ②

③

SECOM  
クリックして  
登録時の内容をご確認ください。

- ※以下メッセージが表示された場合は、本マニュアル『3. 認証情報登録画面』で設定をした秘密の質問答えと入力した答えが一致していません。

SECOM セコムあんしんログインサービス

パスワード再発行案内 → パスワード再発行案内完了 → 「パスワード再発行」 → パスワード再発行完了

お客様のパスワードを再発行します。  
お客様のユーザ登録時に指定された質問を選択して、その答えを入力してください。

• 質問とその答えが一致しません

秘密の質問

秘密の質問答え

- ※秘密の質問の答えを規定回数以上間違えて入力した場合、以下の画面が表示されます。この場合はロック解除が必要になりますので、ご利用の Web サイト運営会社サポート窓口へご連絡ください。

SECOM セコムあんしんログインサービス

アカウントロック

秘密の質問・回答の誤入力が繰り返されたため、アカウントをロックしました。

- (4) ①再発行されたパスワードが表示されますので、メモをお取りください。

- (5) ①ユーザ ID と再発行されたパスワードを②パスワードに入力して、③ログインボタンをクリックします。

- (6) 任意のパスワードを決めて、①新しいパスワード、②新しいパスワード(確認)に入力し、③登録ボタンをクリックします。

- (7) ワンタイムパスワードが電子メールで通知されますので、①ワンタイムパスワードを入力して、②ログインボタンをクリックします。

## 7. 付録1 端末の追加

お客様のご契約内容によっては、ワンタイムパスワード認証を行う端末を追加することができます。

- (1) アカウント管理画面のメニューより①「アカウント管理」をクリックし、②「追加」ボタンをクリックします。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

- アカウント管理 ①
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧
- ログイン方法の変更

「アカウント管理」

利用されている端末の管理が行えます。

ユーザID: p-01-usr012

・端末情報

	端末No	メールアドレス	電子証明書有効期限	証明書ダウンロード用パスワード
	1	@secom.co.jp	なし	

追加 ②

「追加」: 新しいメールアドレスと電子証明書を追加します。

- (2) 追加する端末の情報を設定します。追加する端末の①「メールアドレス」を入力し、②「メールアドレス確認」にも①で決めたメールアドレスを入力します。次に、③「端末種別」を選択して、④「確認」ボタンをクリックします。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

- アカウント管理
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧
- ログイン方法の変更

「端末登録」 → 端末登録確認 → 端末登録完了

お客様の利用される端末の情報を登録します。  
利用される端末で受信できるメールアドレスを入力してください。  
また登録する端末の種別を選択してください。

メールアドレス @secom.co.jp ①

メールアドレス確認 @secom.co.jp ②

端末種別

- パソコン ③
- 携帯電話
- スマートフォン

確認 ④

(3) 登録内容に誤りがないことを確認し、①登録ボタンをクリックします。

SECOM  
セコムあんしんログインサービス

ログアウト

メニュー

[アカウント管理](#)  
[秘密の質問・答え変更](#)  
[ログイン履歴閲覧](#)  
[ログイン方法の変更](#)

端末登録 → 「端末登録確認」 → 端末登録完了

お客様の利用される端末の情報を登録します。  
入力された情報に誤りがないか確認してください。

メールアドレス @secom.co.jp  
端末種別

戻る 登録 ①

SECOM  
お客様の情報を  
ご登録ください。

## 8. 付録2 ログイン方法の変更

お客様のご契約内容によっては、ログイン方法を変更することができます。

- (1) アカウント管理画面のメニューより①「ログイン方法の変更」をクリックし、②「ログイン方法」を選択して③「次へ」ボタンをクリックします。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

- アカウント管理
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧
- ログイン方法の変更 ①

「ログイン方法の選択」 → 「確認」 → 「完了」

ログイン方法を変更する場合は、選択して[次へ]を押してください。

IDパスワード  
 IDパスワード+ワンタイムパスワード ②  
 IDパスワード+電子証明書

キャンセル 次へ ③

- (2) 登録内容に誤りがないことを確認し、①「実行」ボタンをクリックします。

SECOM セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

- アカウント管理
- 秘密の質問・答え変更
- ログイン履歴閲覧
- ログイン方法の変更

「ログイン方法の選択」 → 「確認」 → 「完了」

次のユーザのログイン方法を変更し、認証情報を発行しなおします。

ログイン方法変更前	IDパスワード+ワンタイムパスワード
ログイン方法変更後	ワンタイムパスワード
ユーザID	p-01-usr012

端末情報:

端末ID	端末種別	メールアドレス
1	パソコン	@secom.co.jp
2	パソコン	@secom.co.jp

戻る 実行 ①

## 9. 付録3 端末情報の変更と削除

お客様のご契約内容によっては、端末情報（メールアドレス等）の変更や追加、削除をすることができます。

(1) アカウント管理画面のメニューより①「アカウント管理」をクリックします。

「変更」：登録されている端末情報を変更します。

「追加」：新たな端末情報を追加します。

「削除」：登録されている端末情報を削除します。

SECOM  
SECURITY SYSTEMS

セコムあんしんログインサービス ログアウト

メニュー

**アカウント管理** ①

[秘密の質問・答え変更](#)

[ログイン履歴閲覧](#)

[ログイン方法の変更](#)

「アカウント管理」

利用されている端末の管理が行えます。

ユーザID： p-01-usr012

・端末情報

	端末No	メールアドレス	電子証明書有効期限	証明書ダウンロード用パスワード	
	1	@secom.co.jp	なし	y1a1O7TR	
変更	2	@secom.co.jp	なし		削除
削除					

「変更」：登録されているメールアドレスを変更します。  
「追加」：新しいメールアドレスと電子証明書を追加します。  
「削除」：登録されているメールアドレスと電子証明書を削除します。

以上